



VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ASSOCIAZIONE "AMICI DI LEVATA"

VERBALE N.2 DEL 06.02.2020

In data 16.01.2020 alle ore "21.00", in Levata di Curtatone (MN), via Pitentino n. 30, presso la sede legale di "Pro Senectute srl" si è riunita, in prima convocazione, l'assemblea ordinaria dei soci dell'associazione denominata "AMICI DI LEVATA" per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Disposizione strutture nel parco
- 2) Conferma fornitori
- 3) Noleggio furgoni refrigerati
- 4) Zona Mercatini
- 5) Acquisti attrezzature anno 2020
- 6) Assicurazione
- 7) Contratti Tea – Enel – Siae
- 8) Responsabili Aree
- 9) Varie ed eventuali

Sono presenti i membri del Consiglio Direttivo Signori:

- Papazzoni Ivan- Presidente del Consiglio Direttivo;
- Gozzi Francesco – vicepresidente;
- Bonora Riccardo-segretario;
- Gazzoni Dante;
- Melotti Massimo;
- Baraldi Loris;
- Savazzi Alessio;
- Galli Cristian;
- Grassi Marcello;
- Passali Lorenzo;
- Bruschi Luca;
- Rezzaghi Peter;
- Cocco Pietro;
- Bonazzi Simone;
- Leardini Marco;
- Donelli Marco;
- Rezzaghi Fabrizio;
- Chiavelli Roberto;
- Menotti Cristian;
- Baiocchi Luca;

Assume la presidenza della riunione, in base alle disposizioni statutarie, il Sig. Papazzoni Ivan il quale chiama ad assolvere alle funzioni di Segretario per la redazione del presente verbale il Sig. Bonora Riccardo che accetta.

Il Presidente constata e fa constatare ai presenti la validità della riunione e passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

- 1) Al primo punto dell'ordine del giorno si discute per una nuova disposizione dell'area "Tigelle".

Considerando che gli spazi necessari per poter lavorare in maniera più ordinata andranno raddoppiati, si individua lo spazio adiacente al campo di bocce come possibile alternativa. Dove attualmente ubicata non ci sono margini di ampliamento.

Si esclude all'unanimità, per la prossima edizione di Levata a tutta birra, il noleggio di strutture modulari poiché risultano troppo onerose e si pensa dunque di utilizzare due gazebo 4x4mt affiancati.

2) Dopo ampia discussione vengono definiti i principali fornitori per l'edizione 2020:

- Bonzi Mauro, che viene ovviamente confermato, e al quale si chiede la seguente fornitura:
 - N° 17 cestoni di tavoli per un totale di circa 1400 posti a sedere
 - N° 4 Gazebo quadrati da 4x4 mt.
 - N° 2 Chioschi esagonali per spinatura birra
 - N° 2 cassette Marzadro per area caffè e area grappe
 - N° 7 frigoriferi a colonna
 - N° 3 impianti spinatura completi di banco a 6 vie
 - N° 2 impianti spinatura a 6 vie, solo motori per la nostra spina 12 vie
 - N° 1 banco + 2 rubinetti + 2 martelli per birra a caduta
 - N° 1 banco frigo per area Tigelle
 - N° 1 macchina caffè a 2 gruppi 220volt e relativo macinacaffè
 - N° 1 tavolo in acciaio con ruote
 - N° 1 bottiglia Marzadro gonfiabile
 - Striscioni e bandierine per addobbare l'area
 - Ditta noleggio tigelliere viene confermata come lo scorso anno. Sono di Pavullo sulle colline Modenesi e non spediscono le macchine. Ci sarà da organizzarsi sia per il ritiro e sia per la riconsegna.
 - Anche per le tigelle viene riconfermata la ditta fornitrice dello scorso anno, tuttavia si decide di incrementare l'ordine in funzione del fatto che le tigelle saranno un piatto inserito in menù per la cena.
 - Per i salumi si conferma la macelleria Pantani di Buscoldo che come lo scorso anno è disponibile per il ritiro dell'inventario e scontarlo sul conteggio finale.
 - Si riconferma anche Special Carni per la fornitura degli arrostiticini. Anche in questo caso si decide di incrementare l'ordine generale a 70 confezioni.
 - In riconferma anche il fornitore di patatine dello scorso anno. Come la scorsa edizione si presume possa fornirci anche la cella freezer dedicata. Baiocchi Luca si fa carico di contattarlo per confermare l'ordine e le condizioni aggiornate.
 - Si decide inoltre di contattare e chiedere un preventivo di spesa ufficiale alla ditta Negrini. Al fine di evitare spiacevoli contestazioni si richiede massima trasparenza e chiarezza da ambo le parti per la fornitura di:
 - N° 5 friggitorici a gas complete di interventi di pulizia necessari
 - N° 3 affettatrici oliate e pronte per l'utilizzo
 - N° 1 macchina del ghiaccio
 - N° 1 banco frigo per area Tigelle
- Anche per questo fornitore Baiocchi Luca si fa carico di contattarlo per un preventivo

scritto e ben dettagliato.

- Per il momento si confermano le birre dello scorso anno riservandoci di degustarne di nuove e decidere di introdurle in un secondo momento.
 - Il giorno 20 febbraio 2020, nel corso della prossima riunione, si terrà un incontro con Gianfranco Faccin detto “Sbavas” dove avremo modo di discutere e organizzare con lui le forniture 2020 e le sue eventuali necessità.
- 3) Per quanto concerne l’offerta di noleggio di “Mantova Diesel” per N° 2 camion refrigerati si decide di confermarne immediatamente solo uno e di farsi preventivare un furgone più contenuto nelle dimensioni per poter essere ubicato nella zona retrostante alle casette Marzadro. Da un sopralluogo è infatti emersa la problematica legata alle tante piante e cespugli presenti nella zona dedicata. Un Ducato risponderebbe meglio alle nostre esigenze.
Baraldi Loris si fa carico di confermare quanto deciso e richiedere un nuovo preventivo/disponibilità di un mezzo più piccolo.
- 4) Accertato che la nuova normativa preveda a prescindere l’uscita di una commissione sulla sicurezza, si decide di inserire in planimetria una zona del parco dedicata, e per sommi capi già individuata, dove saranno allestiti gazebo per la promozione commerciale e finanziaria degli sponsor aderenti a questa iniziativa.
- 5) Varie e articolate sono le proposte di acquisti per la festa. Di seguito un elenco dettagliato di quanto discusso e approvato durante l’assemblea:
- Riordino felpe per i nuovi iscritti che ne hanno espresso il desiderio. E’ già stato creato un elenco che sarà presto messo on line per un controllo e poi girato al fornitore per la produzione.
Si ricorda che la felpa è sempre stata a carico di chi la desidera e che mai e’ stata finanziata dagli Amici di Levata. Il prezzo dipende dalle quantità e il pagamento avverrà alla consegna delle stesse.
 - Sono ancora al vaglio il colore e le proposte grafiche delle magliette che verranno utilizzate per la Festa 2020, stimate in 200/220 unità saranno interamente a carico dell’associazione
 - Vengono richieste e viene confermato l’acquisto di N° 2 nuove griglie per arrostiticini da affiancare a quelle già in nostro possesso, si richiede inoltre una modifica delle stesse creando un cassetto estraibile per il cambio veloce delle braci. Si valuta la disponibilità di Iarussio Vincenzo per tale modifica.
 - Sensibilizzati dal corso HCCP, la somministrazione richiede pinze, forchettoni e sessole per le patatine al fine di evitare il più possibile il contatto diretto con gli alimenti da impiattare.
 - N° 5000 “Scintillini” per coprire lo spettacolo luminoso di entrambe le serate di sabato per una spesa presunta di circa 1000 euro
 - Spettacolo pirotecnico in linea con le ultime edizioni anche questo con spesa presunta di circa 900/1000 euro
- 6) Sono state sentite un paio di compagnie assicurative per la copertura inerente alla festa. Le cifre preventivate da ambo le parti erano piuttosto allineate, si decide così di procedere alla sottoscrizione della polizza con GROUPAMA poiché è da sempre nostro sponsor. Gozzi Francesco si offre di sentire la miglior offerta a noi riservata per assicurare contro gli infortuni tutti i volontari, danni contro terzi e anche il premio relativo al furgone acquistato.

- 7) Come ogni anno si rende necessario contattare i fornitori di servizi quali Tea/Aprica per lo smaltimento rifiuti, Enel per attivazione linea provvisoria e Siae
Per lo smaltimento e raccolta differenziata si fa carico Gozzi Francesco di sentire le due principali ditte operanti sul territorio e verificare chi rende un servizio migliore.
Per quanto riguarda Enel e Siae si incarica il Presidente Ivan Papazzoni.
Si ipotizza il 1° di Giugno l'inizio del servizio di Enel con i classici 35 KW massimi disponibili.
- 8) Vista l'impossibilità di garantire la sua presenza, per impegni lavorativi, del Sig. Goreri Massimo come responsabile casetta Marzadro, si rende necessario trovare un sostituto.
Dopo ampia discussione si propone come responsabile Baiocchi Luca che accetta l'incarico.
Il Sig. Peter Rezzaghi esprime il desiderio di cambiare il suo ruolo di responsabile dello "sparecchio" con un incarico alla somministrazione. Viene dunque proposto come nuovo responsabile alla "sparecchio" il volontario Mandeep che accetta volentieri l'incarico.
Di seguito l'elenco completo delle aree e dei relativi responsabili aggiornati alla data odierna
- Chioschi - Chiavelli Roberto
 - Area alternativa – Brancher Marco
 - Magazzino - Melotti Massimo e Camerati Cristian
 - Cucina – Cristian Menotti e Gozzi Francesco
 - Caffè - Bonora Riccardo
 - Sparecchio - Mandeep
 - Tigelle - Galli Cristian
 - Grappe - Baiocchi Luca
 - Casse centrali - Zamboni Nicola
 - Casse chioschi - Alcide Imperiali
- 9) Viene affidato al Sig. Grassi Marcello l'incarico di preparare una bozza per le grafiche del furgone e per il lay-out delle tessere associative

Chiusa la discussione sui punti all'ordine del giorno, null'altro essendovi da deliberare e nessun altro chiedendo la parola, letto e approvato il presente verbale, la riunione è tolta alle ore 23.30.
Il Presidente dispone che il presente verbale sia inserito, a cura del Segretario dell'Associazione, nell'apposita sezione del sito web www.levata.net.

Il Presidente

Il Vicepresidente

Il Segretario